

CED\_HC\_FIP

<i>Secrétariat général</i> <i>Direction des ressources humaines</i> <i>Service gestion</i> <i>Sous-direction de la modernisation et de la gestion statutaires</i> <i>Bureau de la modernisation et de la gestion statutaires des corps de catégorie A</i>	<b>FICHE  INDIVIDUELLE  DE PROPOSITION  TA CED-HC  2020</b>
---	---

**Tableau d'avancement au choix au grade  
de  
Chargé d'Études documentaires hors classe**

<b>Nom :</b>	<b>Prénom :</b>
<b>Date de naissance :</b>	<b>Age au 01/01/2020 :</b>
<b>Corps / grade actuel :</b>	<b>Depuis le :</b>
<b>Direction / Service / unité :</b>	
<b>Position administrative au 01/01/2019 :</b>	
<b>Propositions antérieures (années et classement) :</b>	

**1 – Modalités d'accès au 2<sup>e</sup> niveau de grade en catégorie « A »**

*(Cocher la case correspondante)*

Type d'accès	Date
Concours /Examen professionnel	
Tableau d'avancement au choix	

**1 bis – Agents accueillis en détachement au 2<sup>e</sup> niveau ou intégrés au 2<sup>e</sup> niveau (directement ou après détachement)**

Indiquer le corps d'origine catégorie « A » ou assimilée, indiquer le cas échéant si l'avancement au choix au 2<sup>e</sup> niveau de grade est la seule voie existante :

- Corps / grade : ..... / .....
- Avancement au 2<sup>e</sup> niveau de grade au choix uniquement (Oui/Non) : ...

(Cocher la case correspondante)

Type d'accès		Date
Concours /Examen professionnel		
Tableau d'avancement au choix		

### **3 – Fonctions actuellement exercées**

3-1 Libellé du poste

3-2 Description des fonctions et de leurs éventuelles évolutions pour les agents concernés par un processus de pré-positionnement (y compris transfert)

3-3 Positionnement hiérarchique

3-4 Responsabilité d'encadrement ou de projet

3-5 Éléments relatifs à l'environnement du poste

### **4 – Récapitulatif de carrière**

Joindre les versions « ods » et « pdf » du tableau récapitulatif de carrière « CED\_HC\_TRC\_NOM\_Prenom » complété/renseigné selon les modalités précisées dans la fiche technique CED – Fiche technique n°3 – TA CEDHC

**Vivier au titre duquel l'agent est proposé :**

(Cocher la case correspondante)

Vivier 1	
Vivier 2	
Vivier 3	

**5 – Report des 5 dernières appréciations générales portées sur les comptes rendus d’entretien professionnel :**

2018 - « intitulé du poste » et appréciations générales :

2017 - « intitulé du poste » et appréciations générales :

2016 - « intitulé du poste » et appréciations générales :

2015 - « intitulé du poste » et appréciations générales :

2014 - « intitulé du poste » et appréciations générales :

Certification du bureau des ressources humaines de proximité sur l’exactitude des éléments reportés	
Fait le :	Signature du responsable ressources humaines de proximité

**6 - Appréciation du chef de service sur le mérite à l’avancement**

Rang de classement :

Fait le :

Signature