



FICHE INDIVIDUELLE DE PROPOSITION DE PROMOTIONS

Catégorie A

Grade de promotion	<input type="checkbox"/> <i>Cochez si dispositifs de fin de carrière</i>
---------------------------	--

NOM	Prénom	Matricule Renoirh

Date de naissance	/	/
--------------------------	---	---

Entité	
Direction / Service / Unité	

1 – Situation administrative

Grade actuel		Depuis le :
<input type="checkbox"/> Expert	<input type="checkbox"/> Spécialiste	

Position administrative	
--------------------------------	--

1.1 Modalités d'accès à la catégorie B (proposition LA) ou modalités d'accès à la catégorie A (proposition TA)

Dans le corps		Année	
Dans le grade		Année	
Origine (précisez le corps d'origine si accueil en détachement / intégration)			

1.2 Candidature(s) à un concours/examen professionnel

<input type="checkbox"/> A 1er niveau	Année	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> admissible
<input type="checkbox"/> A 2e niveau		<input type="text"/>	
		<input type="text"/>	

2 – Fonctions actuellement exercées

2.1 Libellé de poste

2.2 Description des fonctions et de leurs éventuelles évolutions pour les agents concernés par un processus de pré-positionnement, y compris participation à la vie collective (formation, animation-participation à des groupes de travail, membre de réseaux, jury, responsabilités associatives, etc..).

2.3 Positionnement hiérarchique - Responsabilité d'encadrement ou de projet

3 – Report des trois dernières appréciations générales portées sur les comptes rendus d'entretien professionnel

2020 – intitulé du poste et appréciations générales

2019 – intitulé du poste et appréciations générales

2018 – intitulé du poste et appréciations générales

5 – Certification du bureau des ressources humaines de proximité sur l'exactitude des éléments reportés

Fait le :

Signature du responsable des ressources humaines de proximité

6 – Appréciation du chef de service sur le mérite à l'avancement (ou du préfet pour les emplois DATE)

--

Rang de classement : /

Fait le :	Signature du chef de service (niveau Direction) (ou Signature du préfet si emploi DATE)